



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА «МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»**

368780 с. Магарамкент, ул. Пролетарская

тел. (87235) 2-59-22, факс (87235) 2-59-60

24.03.2025 г.

№ 03-58

Руководителям МКОУ/МКДОУ

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Республики Дагестан № 06-3727/04-04/25 от 07.03.2025г. Управление образования сообщает, что с целью решения вопросов, связанных со снижением документационной и бюрократической нагрузки на педагогических работников, реализующих основные общеобразовательные программы, а также образовательные программы среднего профессионального образования, Министерством образования и науки Республики Дагестан 27 февраля 2025 г. проведено заседание с участниками межведомственной рабочей группы.

С целью организации соответствующей работы, а также во исполнение протокола заседания межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий № 5 от 27 февраля 2025г., направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников необходимо:

1. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, основные общеобразовательные программы начального, основного среднего образования:
 - 1.1. Создать раздел/страничку по вопросам снижения документационной нагрузки педагогов на официальном сайте образовательной организации;
 - 1.2. Внести изменения в должностные обязанности педагогических работников, в части определения перечня документов отчетности, которые надлежит заполнять педагогическому работнику, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 №779.

2. Руководителям образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы начального, основного и среднего образования, актуализировать нормативные локальные акты в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 №779 и разработанными Минобрнауки РФ типовыми формами должностных инструкций учителя и классного руководителя, положения о классном руководстве, о правилах внутреннего распорядка образовательной организации.
3. Руководителям образовательных организаций разместить на стенде образовательной организации информацию о чате-боте «Помощник Росособнадзора» и штрих-код указанного чата-бота для возможности оперативного коммуникации учителей по вопросам бюрократической нагрузки педагогических работников

Начальник УО



У.М.Абейдуллаев